

إعداد الصفحة

طباعة

الورقة النشطة

تجاهل منطقة الطباعة

حجم الورق

Letter (8.5"x11")

الاتجاه

عمودي

تغيير الحجم

احتواء كافة الأعمدة في صفحة واحدة

طباعة

٨. مشاركة: تتيح لك هذه الخاصية خيارين:

- الخيار الأول هو مشاركة الملف مع أشخاص آخرين، حيث يمكنك من خلاله منح الأشخاص الآخرين إذنًا يسمح لهم باستعراض الملف فقط بدون التعديل عليه، أو إمكانية التعديل عليه.
- الخيار الثاني يمنحك شيفرة برمجية تستطيع من خلالها تضمين هذا الملف ضمن مدونتك أو موقعك الشخصي.

مشاركة

مشاركة مع أشخاص
دعوة أشخاص آخرين لعرض هذا المصنف أو تحريره.

تضمين
تضمين هذا المستند في مدونتك أو موقعك على ويب.

إغلاق →

الصفحة الرئيسية

جديد

فتح

معلومات

حفظ باسم

طباعة

مشاركة

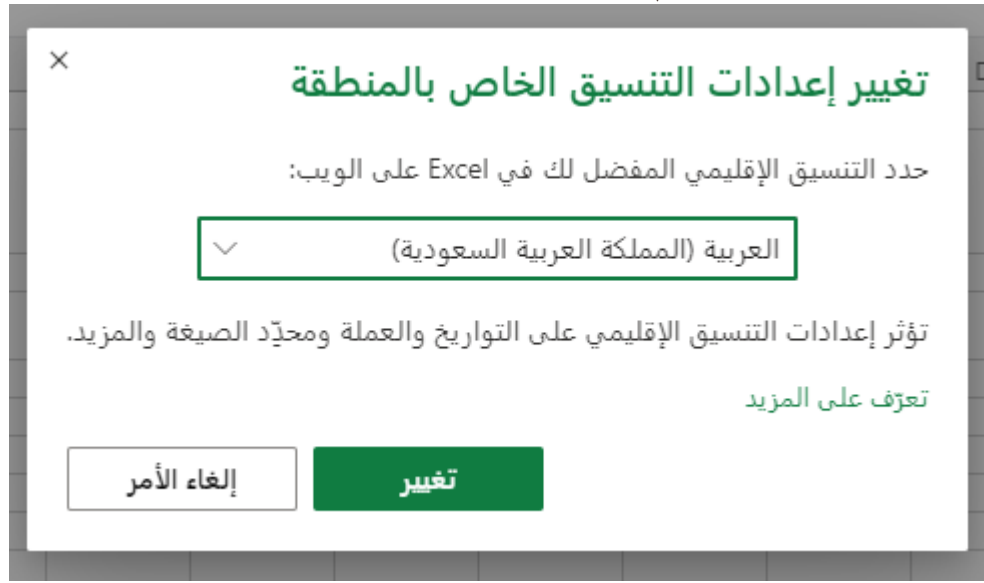
خيارات

حول

في حال أردت مشاركة الملف مع مستخدمين آخرين؛ فيمكنك المشاركة عبر مجموعة من الخيارات:

- إضافة البريد الإلكتروني للشخص الذي تريد مشاركة الملف معه، مع إمكانية إضافة رسالة توضح من خلالها سبب المشاركة أو وصف للملف إذا رغبت بذلك.
- نسخ رابط المشاركة مباشرة وإرساله للجهة التي تريد مشاركة الملف معها.
- يمكنك أيضاً تعديل مستوى المشاركة عبر منحهم أذونات لإمكانية التعديل أو التحرير للملف، وذلك بالضغط على `Anyone with the link can edit` ، والتي يُقصد بها أن أي شخص يحصل على الرابط سيتمكنه تعديل الملف. يمكنك إزالة التحديد عن خيار السماح بالتحرير `Allow editing`، كما يمكنك أيضاً إضافة تاريخ انتهاء الصلاحية لدخول الملف وكذلك إضافة كلمة مرور .

٩. **خيارات:** يمكنك تغيير الإعدادات الخاصة بالتاريخ والعملة، والتي يطلق عليها إعدادات التنسيق الإقليمي، وذلك بتحديد اللغة المراد استخدامها.



إعدادات التنسيق الإقليمي
تغيير إعدادات التنسيق الإقليمي لـ Excel على الويب



خيارات

إغلاق →

الصفحة الرئيسية 🏠

جديد 📄

فتح 📁

معلومات

حفظ باسم

طباعة

مشاركة

خيارات

حول

ثانياً . تبويب الصفحة الرئيسية

بعد التعرّف على قائمة ملف والتي شملت الخيارات الأساسية للتحكم في ملف الإكسل، سنتعرف الآن على تبويب الصفحة الرئيسية والذي يضم مجموعة من الخيارات.

بدايةً، سيظهر لك الشكل التالي لتبويب الصفحة الرئيسية:



إذا ضغطت على السهم الموجود في نهاية الشريط، فسيحوّل شكل تبويب الصفحة الرئيسية إلى الشكل التالي والذي يظهر الأيقونات تفصيلياً.



يحتوي تبويب الصفحة الرئيسية على مجموعة من الخيارات الرئيسية وهي:

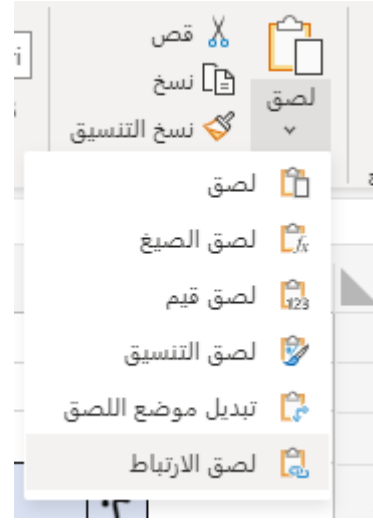
١. **الحافظة**: تحتوي على الخيارات الخاصة بالنسخ واللصق واللصق الخاص ونسخ التنسيق.



لتوفير الوقت والجهد، استخدم خاصية "نسخ التنسيق"  "نسخ التنسيق من خلية معينة أو مجموعة خلايا وتطبيقه على خلية أو مجموعة خلايا أخرى. تنسخ هذه الخاصية نفس خصائص الخط والتعبئة والحدود وتلصقها على خلية أخرى بدلاً من إعادة العمل على التنسيق مرةً أخرى.

تُعدّ عمليات النسخ والقص من العمليات المعروفة في نظام الحاسوب، أمّا بالنسبة لأيقونة اللصق فتحتوي على عدة خيارات مثل لصق ولصق الصيغ ولصق قيم ولصق التنسيق وتبديل موضع اللصق ولصق الارتباط، فإذا كان في الملف خلية مثلاً بحجم خط ٢٠ ومعبئة بلون أزرق؛ فكل ما عليك فعله

كلية التربية الأساسية الشرجات - قسم الرياضيات
أعداد: المدرس المساعد خيرالله فرج سبهان
هو تحديد هذه الخلية والضغط على أيقونة "نسخ التنسيق"، ومن ثم تطبيقه على الخلية المراد نسخ التنسيق عليها.



نفترض أن لدينا الأرقام التالية ويجب أن نحصل على مجموع الرقمين وإدراجه في خلية وذلك باستخدام دالة المجموع Sum أو خاصية الجمع التلقائي.

5	3
المجموع	8

حاول نسخ القيمة ٨ وإدراجها في ورقة عمل جديدة، أو نسخها في خلية أخرى في ذات الملف أو ملف آخر. ستحصل غالباً على النتيجة ٠ أو على قيمة أخرى (ليست القيمة ٨). ولضمان استخدام احترافي لعملية اللصق في الاكسل، فعليك استخدام اللصق الخاص. فإذا أردت لصق قيمة خلية مرتبطة بدالة معينة مثلاً، فيمكنك استخدام خيار "لصق قيمة"، وإذا أردت نسخ الدالة ذاتها فاستخدم خيار "لصق الصيغ". وبالعودة للمثال السابق، عليك استخدام خيار لصق قيمة للصق القيمة ٨.

٢. الخط : يحتوي على كافة خيارات تنسيق الخطوط مثل حجم الخط ولون الخط ونوع الخط وتكبير وتصغير الخط والحدود وإضافة خط تحت النص أو خلاله.

لتنسيق كلمة "إكسل" مثلاً كالتالي: إكسل؛ فيمكننا تطبيق ذلك بسهولة، إذ أن أيقونة **B** تجعل الخط غامقاً، أما **I** فتجعله مائلاً، بينما **U** تضيف أسفله خط (تسطير مفرد)، و **D** تضيف أسفله خطين (تسطير مزدوج)، أما **ab** فتضيف خطاً. ويمكننا أيضاً تحديد نوع الخط وحجمه ولونه، وكذلك لون تعبئة الخلية. تساعدك أيقونات **A A** على تغيير حجم خط النص بالزيادة أو النقصان.



يوفر الإكسل العديد من الخيارات لحدود الخلايا مثل تعيين حدود داخلية للخلية أو حدود خارجية، أو تحديد حدود من جهة معينة مثل حدود علوية فقط. كما يوفر الإكسل خيارات للتحكم في نمط الحد ولونه، حيث يمكنك تحديد كافة الحدود للبيانات في ورقة العمل مثلاً بلون أزرق ونمط "خط مزدوج"، ويظهر الجدول كالشكل التالي:

المعدل الجامعي	اسم الطالب
88.5%	حمد أحمد
75.0%	مدي حسين
70.6%	جاء محمد
	إند سالم
	حسين محمود
	تكنولوجيا معلومات

بيانات الطلاب			
م.	اسم الطالب	التخصص	المعدل الجامعي
1	محمد أحمد	تكنولوجيا معلومات	88.5%
2	هدى حسين	آداب لغة انجليزية	75.0%
3	رجاء محمد	صيدلة	70.6%
4	رائد سالم	هندسة حاسوب	65.9%
5	حسين محمود	تكنولوجيا معلومات	40.0%

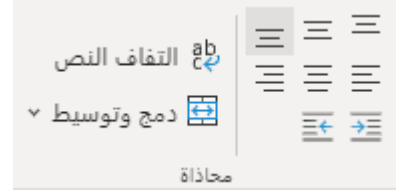
نفترض أن لدينا البيانات التالية والتي سنضيف إليها التنسيقات المختلفة مثل تنسيق الخط والخلايا والحدود.

م.	اسم الطالب	التخصص	المعدل الجامعي
1	محمد أحمد	تكنولوجيا معلومات	88%
2	هدى حسين	آداب لغة انجليزية	75%
3	رجاء محمد	صيدلة	70%
4	رائد سالم	هندسة حاسوب	65%
5	حسين محمود	تكنولوجيا معلومات	40%

سنختار نوع الخط Calibar ، بحجم خط ١٤ وبلون أسود، مع إضافة الحدود للخلايا. وسنضيف أيضاً تعبئة لخلايا العنوان (رأس الجدول)، مع جعلها بلون غامق.


م.	اسم الطالب	التخصص	المعدل الجامعي
1	محمد أحمد	تكنولوجيا معلومات	88%
2	هدى حسين	آداب لغة انجليزية	75%
3	رجاء محمد	صيدلة	70%
4	رائد سالم	هندسة حاسوب	65%
5	حسين محمود	تكنولوجيا معلومات	40%

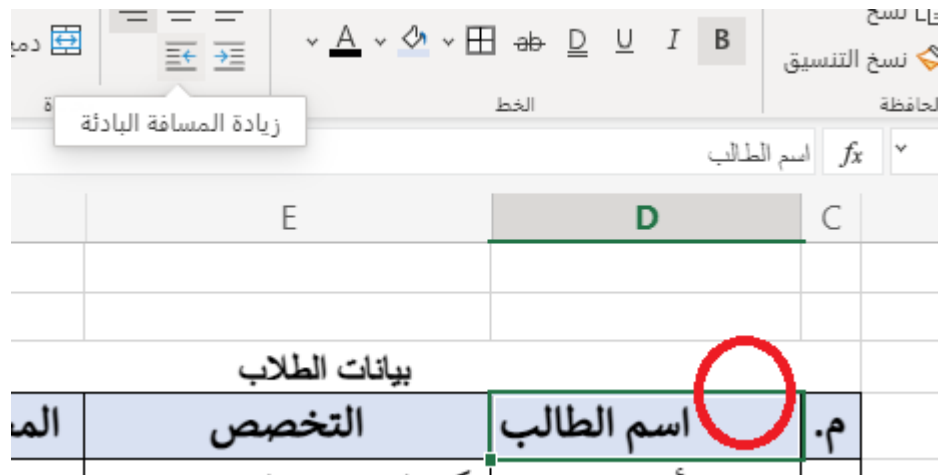
٣. **المحاذاة:** تحتوي كافة الخيارات الخاصة بمحاذاة النصوص داخل الخلايا والتفاف النص ودمج وتوسيط الخلايا.



سنعمل على محاذاة النص في خلايا العنوان لاتجاه الوسط أفقيًا ورأسيًا؛ أما في باقي الخلايا فنسعمل على محاذاة النص فيها للجهة اليمنى.

م.	اسم الطالب	التخصص	المعدل الجامعي
1	محمد أحمد	تكنولوجيا معلومات	88%
2	هدى حسين	آداب لغة انجليزية	75%
3	رجاء محمد	صيدلة	70%
4	رائد سالم	هندسة حاسوب	65%
5	حسين محمود	تكنولوجيا معلومات	40%

يمكنك زيادة أو إنقاص المسافة البادئة في النص باستخدام أيقونات التحكم في المسافة البادئة  ، حيث تعمل أيقونة زيادة المسافة البادئة على إضافة مسافة قبل النص، بينما تعمل أيقونة إنقاص المسافة البادئة على تقليل المسافة قبل النص، ويمكننا على سبيل المثال زيادة المسافة البادئة في خلية "اسم الطالب".



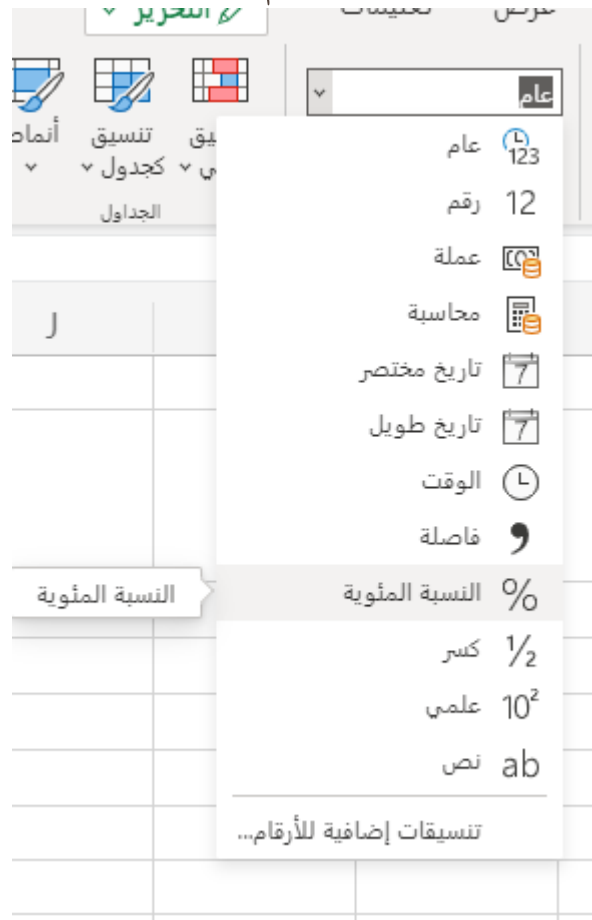
يمكن إضافة عنوان للجدول، ودمج الخلايا وتوسيطها للحصول على عنوان للجدول.

بيانات الطلاب			
م.	اسم الطالب	التخصص	المعدل الجامعي
1	محمد أحمد	تكنولوجيا معلومات	88%
2	هدى حسين	آداب لغة انجليزية	75%
3	رجاء محمد	صيدلة	70%
4	رائد سالم	هندسة حاسوب	65%
5	حسين محمود	تكنولوجيا معلومات	40%

سنحصل على الشكل التالي بعد عملية الدمج والتوسيط، ويمكننا إضافة تنسيق للعنوان باستخدام تنسيقات الخط التي تحدثنا عنها سابقاً.

بيانات الطلاب			
م.	اسم الطالب	التخصص	المعدل الجامعي
1	محمد أحمد	تكنولوجيا معلومات	88%
2	هدى حسين	آداب لغة انجليزية	75%
3	رجاء محمد	صيدلة	70%
4	رائد سالم	هندسة حاسوب	65%
5	حسين محمود	تكنولوجيا معلومات	40%

٤. **الترقيم : أو رقم:** يحتوي هذا الخيار على كافة الخيارات الخاصة بقيم الخلايا، مثل احتساب قيمة الخلية عملة أو رقمًا عشريًا، أو نسبة مئوية أو غيرها. فعلى سبيل المثال، يُعدّ المعدل الجامعي نسبة مئوية في الشكل السابق.



المعدل الجامعي
88.5%
75.0%
70.6%
65.9%
40.0%

٥. **الجدول**: تحتوي على كافة الخيارات الخاصة بتنسيق الجدول مثل:

- **التنسيق الشرطي**: وهو تنسيق الخلايا بناءً على شرط معين. يمكن تطبيق هذا التنسيق الشرطي على أنواع القيم المختلفة سواء كانت نصًا أو رقمًا أو تاريخًا أو عملةً أو نسبةً مئويةً أو غيرها، حيث سنعمل مثلًا على تنسيق المعدل الجامعي للطالب بلون أخضر في حال كان معدله فوق ٤٩%.